



Edición 2024

evergreen

**EXPERIENCIAS
DE APRENDIZAJE**



Evergreen PM

Nuestra misión es cambiar al mundo a través de proyectos y personas. Somos una empresa fundada en el año 2010 con vocación de servicio a empresas y profesionales para elevar su competitividad a través de la gestión de proyectos.

Somos **eclécticos**, pues desde muchas perspectivas proporcionamos los servicios más adecuados para cada circunstancia, somos **innovadores**, proporcionando al mercado hispanoparlante lo más valioso que ocurre en otros lugares, somos **responsables**, con triple balance, económico, social y medioambiental, y también contribuimos de forma desinteresada al desarrollo profesional a través de traducciones, conferencias y precios especiales para desempleados.

Algunas de las empresas que han confiado en nosotros





Experiencias de aprendizaje

EvergreenPM significa literalmente “siempre verde”, es decir, perenne. Esa es nuestra **misión, mantener a los profesionales siempre listos para afrontar nuevos retos** manteniéndose al día de las últimas tendencias en **Project Management, Lean-Agile Project Management** y las competencias vinculadas con el éxito de la **gestión de proyectos**.

Para esto no es suficiente con impartir clases magistrales. Al contrario, es necesario que los **profesionales** sean los **protagonistas** de modo que no sólo conozcan, sino que sean capaces de **poner en práctica** lo que aprendan. Para ello, nuestra formación se ha transformado en una **experiencia** donde todo gira en torno al profesional, quien participa activamente desde el principio hasta al final, conversando, haciendo y colaborando con los compañeros de clase.

Para nosotros **aprender** es **aprehender** desde el reconocimiento de que las personas aprenden de forma distinta y de la necesidad de un aprendizaje más profundo y duradero desde la práctica.

Partners



PROJECT MANAGEMENT

- PM² Essentials
- PM² Advanced
- PM² Agile
- PfM² Portfolio Management
- P3.express practitioner
- P5.express
- PRINCE2 Foundation
- PRINCE2 Practitioner
- Change management Foundation
- ITIL
- PMP
- Arranque de proyectos con el Lienzo de proyecto y el Caso de negocio
- Estructura de desglose del trabajo (EDT/WBS)
- Fundamentos sólidos de PM
- Gestión de riesgos en proyectos
- Gobernanza de proyectos
- Gestión del cambio en proyectos
- Lean Change Management
- Cómo crear un caso de negocio
- Gestión del cronograma del proyecto
- EVM (Earned Value Management)
- Gestión de riesgos

LEAN-AGILE PROJECT MANAGEMENT

- Lean Thinking
- Kanban Fundamentos
- Scrum Fundamentos
- OKRs, Objectives & Key Results
- AgilePM Foundation
- Gestión del cambio organizacional Lite
- Gestión del cambio organizacional Extended

PERSONAS Y EQUIPOS DE PROYECTO

- Power Skills para Project Managers
- Liderazgo y Management 3.0 en proyectos
- Equipos de Alto Aprendizaje
- Seguridad Psicológica en proyectos
- Lean Meetings
- Estructuras Liberadoras para PMs
- Comunicación, implicación y creatividad en equipos
- Negociar en entorno de proyecto
- Presentaciones con impacto

☰ Índice	📄 Contenido del curso
👤 Presentación	📁 Documentación
📁 Categoría	🕒 Duración
💬 Descripción	👥 Número de alumnos
📊 Resultados	🗣️ Idioma
💡 Objetivos	📜 Certificación
👨‍🏫 Facilitadores	📏 Formación a medida





Project Management

En esta sección listamos los cursos relacionados con gestión de proyectos, programas y portafolios, así como oficinas de proyectos, desde una estrategia predictiva y, a veces, híbrida. Son cursos sobre metodologías bien conocidas como la Guía del PMBoK, pero también innovadores como P3.express. También encontrarás talleres super prácticos para que, sin prescindir de la teoría, aprendas haciendo.

- PM² Essentials
- PM² Advanced
- PM² Agile
- PfM² Portfolio Management
- P3.Express
- PRINCE2 Foundation
- PRINCE2 Practitioner
- Change Management Foundation
- ITIL
- PMP
- Arranque de proyectos a través del Lienzo de proyecto y el Caso de negocio
- Estructura de Desglose del Trabajo (EDT / WBS)
- Fundamentos sólidos de Gestión de Proyectos
- Gobernanza de proyectos
- Gestión del cambio en proyectos
- Lean Change Management
- Cómo crear un caso de negocio
- Gestión del cronograma del proyecto
- EVM (Earned Value Management)
- Gestión de riesgos en proyectos





PM² Essentials

La gestión de proyectos de la CE, abierta, libre y fácil de implementar



PM² es una metodología de gestión de proyectos, ligera y fácil de usar, desarrollada por la CE que permite a los directores y equipos de proyectos ofrecer soluciones y beneficios a sus organizaciones a través de la gestión eficaz del trabajo. PM² Basic es el curso de Fundamentos de la metodología para todos los que quieran introducirse en la metodología. Incorpora una amplia gama de mejores prácticas de gestión de proyectos globalmente aceptadas como PMBOK, PRINCE2 e IPMA-ICB y es adecuada para cualquier organización.



OBJETIVOS

- Comprender qué es un proyecto y qué es la disciplina de gestión de proyectos
- Ser capaz de relacionar, en primer lugar, qué se hace y cuándo y, en segundo lugar, quién y cómo
- Poder seguir y entender lo que ocurre en un proyecto e interactuar con otros miembros del equipo
- Estar preparado para afrontar unas pocas horas de estudio de la metodología antes de realizar con éxito el examen de certificación PM² Essentials



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Introducción a la gestión de proyectos
- Visión general de PM² y su historia
- El edificio de PM²
- El ciclo de vida del proyecto
- El enfoque (mentalidad) de PM²
- Modelo de gobernanza: roles y modelo de organización
- Fase de Inicio
- Fase de Planificación
- Fase de Ejecución
- Fase de Cierre
- Seguimiento y Control
- Caso práctico
- Preparación del examen PM2 Essentials



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Estás liderando proyectos, total o parcialmente, sin tener una metodología
- Quieres iniciarte en la profesión de Project Manager obteniendo una certificación en una metodología prestigiosa



FACILITADORES



Ángel



Elisabet



ENTREGABLES Y CERTIFICACIONES

- Guía y artefactos de la Metodología PM² en español e inglés
- Documentación en formato PDF
- Examen PM² Essentials
- Un intento de examen PM2 Essentials
- [PM2 Essentials](#)



21 horas



5-15



Español
Inglés





PM² Advanced

La gestión de proyectos de la CE, abierta, libre y fácil de implementar



PM² es una metodología de gestión de proyectos, ligera y fácil de usar, desarrollada por la CE que permite a los directores y equipos de proyectos ofrecer soluciones y beneficios a sus organizaciones a través de la gestión eficaz del trabajo de los proyectos. PM² Advanced es el curso para conocer y ser capaz de poner en práctica esta metodología. Incorpora una amplia gama de mejores prácticas de gestión de proyectos globalmente aceptadas como PMBOK, PRINCE2 e IPMA-IC.



OBJETIVOS

- Comprender las características de la gestión de proyectos
- Comprender las cuestiones organizativas que rodean a la gestión de proyectos
- Apreciar el valor de PM²
- Obtener los conocimientos para trabajar en proyectos PM²
- Ser capaz de adaptar PM²
- Ser capaz de aplicar PM² en proyectos reales
- Preparar la certificación PM² Advanced



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- El ciclo de vida del proyecto PM²
- Agentes y artefactos clave de las fases PM²
- Documentación del proyecto
- ¿Qué es un proyecto PM²?
- Enfoque PM²
- Adaptación y personalización
- Modelo de gobernanza de PM²: organización y funciones
- Partes interesadas del proyecto
- Organización del proyecto: capas y roles
- Roles:
- Fases del proyecto: inicio, planificación, ejecución, seguimiento y control, cierre



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Buscas una metodología de gestión de proyecto sencilla y fácil de implementar
- Ya has intentado la implementación de otras metodologías y has desistido intentando
- Quieres descubrir la gestión de proyectos desde una aproximación práctica
- Quieres dar un salto exponencial en tu forma de gestionar proyectos



FACILITADORES



Ángel



Elisabet



ENTREGABLES Y CERTIFICACIONES

- Guía de la metodología y artefactos en inglés y español
- Examen de certificación PM² Advanced (un intento en español o inglés)
- Un intento de examen PM² Advanced
- [PM² Advanced](#)



28 horas



5-15



Español
Inglés

evergreen



PM² Agile

La gestión híbrida de proyectos de la CE, abierta, libre y fácil de implementar



Según el PMI, Pulse of Profession® 2020, el 20% de los proyectos en Europa en 2020 se realizaron siguiendo metodologías híbridas, es decir, combinando varias metodologías o, muy habitualmente, siguiendo una gestión predictiva y una gestión ágil. Y es muy probable que este porcentaje siga creciendo los próximos años. La CE, con la metodología PM² y PM² Agile, ofrece una solución práctica y sencilla a la gestión predictiva, si bien PM² Agile está dirigido a proyectos de desarrollo de software con sencillas adaptaciones se puede llevar a cualquier otro tipo de proyectos.



OBJETIVOS

- Conocer qué son las metodologías híbridas, cuáles son sus beneficios y los principales retos para su utilización
- Entender los fundamentos de PM² y Scrum para, posteriormente, entender la combinación de ambos
- Entender y ser capaz de explicar a otros qué es PM² Agile, cuándo aplicarlo y los beneficios que ofrece frente a otras metodologías



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Visión general de PM²
- Visión general de Scrum
- Qué es la gestión híbrida de proyectos
- Visión general de PM² Agile
- Gobernanza en PM² Agile: roles y responsabilidades
- Ciclo de vida de PM² Agile: ceremonias, artefactos y técnicas
- PM² Agile ampliado a través de Temas: Coordinación e informes, requisitos, estimación y priorización, gestión de riesgos y despliegue y transición



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Ya conoces una metodología de gestión de proyectos predictiva y quieres explorar las metodologías ágiles
- Quieres aprovechar los beneficios de las metodologías ágiles sin renunciar a los beneficios de las predictivas
- Lideras o eres miembro de equipos de proyecto de cualquier sector
- Eres Scrum Master o Agile Coach y no quieres renunciar a las bondades de la gestión predictiva



FACILITADORES



Ángel



Elisabet



ENTREGABLES Y CERTIFICACIONES

- PM² en español e inglés
- PM² Agile en español e inglés
- Un intento de examen PM² Agile (ver [requisitos](#))
- [PM² Agile](#)



12 horas



5-15



Español
Inglés



PfM² PFM

La gestión de portfolios de la CE; abierta, libre y fácil de implementar



PfM²-Portfolio Management: la gestión de carteras consiste en seleccionar la combinación óptima de proyectos y programas para alinear las inversiones de la organización con la estrategia para optimizar los beneficios de la organización. Al asignar los recursos adecuados y recopilar periódicamente información precisa y relevante, se respalda la toma de decisiones sobre la cartera. PfM²-Portfolio Management incorpora elementos de una serie de prácticas recomendadas de gestión de carteras de proyectos aceptadas a nivel mundial. La finalidad de este curso es ayudar a las organizaciones a gestionar y supervisar mejor su cartera de programas y proyectos e informar sobre su rendimiento a la Alta Dirección y a los órganos de gobierno pertinentes.



OBJETIVOS

- Comprender qué es una gestión de cartera (o portafolio) de proyectos y programas y su propósito
 - Conocer y comprender la metodología PM²-PfM, que proporciona:
 - Una estructura de gobernanza de cartera
 - Un conjunto de procesos y actividades de gestión de cartera
 - Plantillas de artefactos
 - Directrices para aplicar los procesos y utilizar los artefactos
 - Un conjunto de actitudes efectivas (principios)
- Estar preparado para aprobar el examen de certificación



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Qué es una gestión de cartera
- Contextos organizativos y su impacto en la gestión de cartera
- La Metodología PM²-PfM en detalle
- Su modelo de gobierno
- Su modelo de procesos
- Definición, composición y realización de la cartera
- Gestión de los interesados
- Artefactos que dan soporte a la documentación y a la gestión
- Implementación en una organización
- Herramientas y técnicas



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Está destinado a cualquier persona involucrada en actividades de gestión de cartera, o a cualquier persona que desee realizar la transición a un rol de gestión de cartera, ya sea como líder o como asistente:
- Gestores de Cartera (PfMs), Miembros de una Oficina de Cartera (PfO), Gestores de proyectos (PM), Gestores de programas (PgM), miembros de una oficina de proyectos (PMO/PSO), Gerentes, Mandos Intermedios, Educadores y Capacitadores, Consultores de Cartera y de Proyectos,...



FACILITADORES



Gloria



Ángel



ENTREGABLES Y CERTIFICACIONES

- Guía de la metodología PM²-PfM
- Artefactos



24 horas



5-15



Español
Inglés





P3.Express

Un método muy sencillo y práctico para impulsar tus proyectos



P3.express es un sistema de gestión de proyectos sencillo, minimalista y práctico. Es abierto y gratuito con licencia Creative Commons. Co-fundado por Erasmus+ y Programme of the European Union, P3.express utiliza un sistema cíclico para que las actividades sean más sencillas y regulares. En este taller descubrirás sobre este marco de gestión de proyectos.



OBJETIVOS

- Explicar a otros qué es P3.express
- Conocer los beneficios de P3.express
- Entender cómo funciona P3.express
- Aplicar P3.Express en proyectos



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Introducción
- Inicio del Proyecto
- Iniciación mensual
- Gestión semanal
- Gestión diaria
- Cierre mensual
- Cierre del proyecto
- Gestión después del cierre



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Directores de proyecto
- Gerentes de negocios
- Patrocinadores del proyecto
- Gestores de cartera
- Los miembros del equipo del proyecto
- Miembros de la PMO
- Gestión de proyectos educadores e instructores
- Los estudiantes universitarios



FACILITADOR



Ángel



ENTREGABLES Y CERTIFICACIONES

- Guía de la metodología
- Documentación



9 horas



5-15



Español
Inglés



P5.Express

Un sistema minimalista y práctico para portafolios de programas y proyectos.



La gestión del portafolio consiste en seleccionar la combinación óptima de proyectos y programas para alinear las inversiones de la organización con la estrategia para optimizar los beneficios de la organización. Al asignar los recursos adecuados y recopilar periódicamente información precisa y relevante, se respalda la toma de decisiones sobre el portafolio.

P5.express es un sistema minimalista y práctico para portafolios de programas y proyectos. Es fácil de aprender, fácil de usar y fácil de enseñar. P5.express es abierto y gratuito con una licencia Creative Commons Attribution.

La finalidad de este curso es ayudar a las organizaciones a gestionar y supervisar mejor su portafolio de programas y proyectos e informar sobre su rendimiento a la alta dirección y a los órganos de gobierno pertinentes.



OBJETIVOS

- Comprender qué es una gestión del portafolio de proyectos y programas y su propósito
- Conocer y comprender la metodología P5.express, que proporciona:
 - Una estructura de gobierno del portafolio
 - Un proceso formado por ciclos semestrales, mensuales y diarios y actividades en cada uno de ellos
 - Plantillas de documentos
 - Directrices para aplicar los procesos y utilizar los artefactos
 - Un conjunto de principios casi universales de los proyectos (NUPs)



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Qué es una gestión del portafolio
- Contextos organizativos y su impacto en la gestión del portafolio
- La metodología P5.express en detalle
- Su modelo de gobierno con dos roles: junta directiva del portafolio y gestor del portafolio
- Su proceso a través de las actividades en los ciclos:
 - Semestral
 - Mensual
 - Diario
- Pondremos en práctica los documentos necesarios para la gestión del portafolio:



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Está destinado a cualquier persona involucrada en actividades de gestión del portafolio, o a cualquier persona que desee realizar la transición a un rol de gestión del portafolio, ya sea como líder o como asistente: gestores del portafolio, miembros de la junta directiva del portafolio, gestores de proyectos (PM), gestores de programas (PgM), miembros de una oficina de proyectos (PMO/PSO), gerentes, mandos intermedios, etc.



FACILITADOR



Ángel



Elisabet



Gloria



ENTREGABLES Y CERTIFICACIONES

- Documentación
- Material y examen en inglés



16 horas



5-15



Español
Inglés



PRINCE2 Foundation

Projects In Controlled Environments, el método de gestión de proyectos de la AA.PP. británica



Es un curso destinado a personas que deseen alcanzar un nivel de comprensión general de PRINCE2®. El desarrollo de este curso consiste en una secuencia de un proyecto típico. El método se centra en el inicio del proyecto, la organización, el control de las fases del proyecto y la gestión del riesgo, calidad y controles, la entrega de los objetivos del proyecto y la clausura del proyecto.



OBJETIVOS

- Con la realización del curso, los participantes deberán:
- Comprender los conceptos clave relacionados con los proyectos y PRINCE2
- Comprender cómo los principios de PRINCE2 respaldan a la metodología
- Comprender las temáticas de PRINCE2 y cómo se aplican a lo largo del proyecto
- Comprender los procesos de PRINCE2 y cómo se llevan a cabo a lo largo del proyecto
- Aprobar el examen del nivel PRINCE2 Foundation



¿QUÉ VOY A APRENDER?

Durante el curso se enfatiza el lado práctico de la metodología PRINCE2 a través de la realización de tareas y ejercicios. La formación cubre la terminología de PRINCE2 y prepara al participante para el examen PRINCE2 Foundation, enfocándose en:

- Estructura de PRINCE2
- Principios de PRINCE2
- Procesos: Puesta en Marcha de un proyecto, inicio de un proyecto, dirección de un proyecto, control de una fase, gestión de la entrega de productos, gestión de los límites de fase y cierre de un proyecto
- Temáticas: Organización, business case, riesgo, planes, cambio, progreso y calidad
- Adaptación de PRINCE2
- Preparación del examen PRINCE2 Foundation



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Si desempeñas algunos de estos roles:
- Responsables de Proyectos
- Miembros del Equipo del Proyecto
- Responsables de Equipos
- Asistentes del Responsable de Proyecto
- Aspirantes a Responsables de Proyecto
- y quieres conocer el método de gestión de proyectos de referencia en Reino Unido y centro Europa



FACILITADORES



Ángel



Gloria



ENTREGABLES

- Documentación de lectura precurso
- La carpeta de QRP con el material del curso:
 - Presentación del Curso
 - Estudio de caso, ejercicios y soluciones
 - 2 exámenes de prueba del nivel Foundation
 - Guía del candidato del examen Foundation
 - Manual Oficial PRINCE2: "Managing Successful Projects with PRINCE2® 2017 Edition"



21 horas



5-15



Español
Inglés

evergreen



PRINCE2 Practitioner

Projects In Controlled Environments, el método de gestión de proyectos de la AA.PP. británica



El curso PRINCE2® Practitioner ofrece la oportunidad de aplicar los conceptos del método PRINCE2 a un escenario, preparando a los participantes para el examen PRINCE2 Practitioner. Este nivel tiene como objetivo valorar si un candidato podría aplicar PRINCE2 al funcionamiento y la gestión de un proyecto simple en un entorno respaldado por PRINCE2. Al finalizar, los participantes tendrán que demostrar las competencias requeridas para el nivel Foundation, mostrar que se puede aplicar y adaptar PRINCE2 para atender las necesidades y los problemas en un determinado escenario de proyecto.



OBJETIVOS

- Aplicar los principios de PRINCE2 en el contexto de un proyecto
- Aplicar y adaptar aspectos relevantes de las temáticas de PRINCE2 en el contexto de un proyecto
- Aplicar y adaptar aspectos relevantes de los procesos de PRINCE2 en el contexto de un proyecto
- Aprobar el examen del nivel PRINCE2 Practitioner



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Refrescar los conocimientos en PRINCE2
- Adaptación e implementación y los 4 contextos
- Adaptación de PRINCE2 a un proyecto simple
- Introducción a los conceptos ágiles
- Adaptación de PRINCE2 a un contexto ágil
- Introducción a MSP (gestión de programas)
- Adaptación de PRINCE2 a un proyecto dentro de un programa
- Adaptación de PRINCE2 a un proyecto en un contexto de negocio
- Preparación del examen PRINCE2 Practitioner



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Responsable de proyecto
- Miembro del equipo de proyecto
- Responsable de equipo
- Asistente del responsable de proyecto
- Aspirante a responsable de proyecto
- Quieres conocer el método de gestión de proyectos de referencia en Reino Unido y centro Europa



FACILITADORES



Ángel



Gloria



ENTREGABLES

- Documentación de lectura pre-curso en formato digital.
- La carpeta de QRP con el material del curso, incluye:
 - Presentación del Curso
 - Estudio de caso, ejercicios y soluciones
 - 2 exámenes de prueba del nivel Practitioner
 - Guía del candidato del examen Practitioner
- Un examen PRINCE2 Practitioner



The PRINCE2® and ITIL® courses on this pages are offered by QRP International an ATO of PeopleCert group. PRINCE2® and ITIL® are a registered trademark of PeopleCert group. All rights reserved. Evergreen Project Management Services, S.L. is an Affiliate of QRP International.



16 horas



5-15



Español
Inglés

evergreen



Change Management Foundation

La certificación básica para profesionales en roles de cambio organizacional



El curso Change Management Foundation™ está diseñado para personas que requieren un nivel general de comprensión de la gestión del cambio.

La certificación Change Management Foundation tiene como objetivo confirmar que un candidato tiene suficiente conocimiento y comprensión de la gestión del cambio para trabajar como un miembro informado de un equipo que trabaja en una iniciativa de cambio organizacional.



OBJETIVOS

- Explicar cómo el cambio puede influenciar los individuos
- Contribuir al desarrollo de estrategias para ayudar los individuos durante la fase de cambio
- Reconocer los distintos tipos de procesos de cambio
- Describir los elementos claves significativos en el proceso de integración de los stakeholders en una iniciativa de cambio utilizando estrategias de comunicación adecuadas
- Aprobar el examen Change Management Foundation



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Introducción a los fundamentos del curso
- Contexto Change Management
- Gestión del cambio y el individuo
- Gestión del cambio y la organización
- Definición de cambio
- Estrategia de gestión de Stakeholders
- Comunicación y contratación
- Impacto del Cambio
- Preparación al cambio
- Ejercicio de preparación al examen



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Gestores del cambio y aspirantes a gestores del cambio
- Miembros de equipos involucrados en proyectos de cambio, transición o transformación organizacional
- Cualquier persona interesada en comprender los principios básicos para lograr el éxito del cambio, la transición o la transformación organizativa



FACILITADORES



Ángel



Gloria



ENTREGABLES

- Material del curso en formato digital
- Guía del candidato del examen Foundation
- 2 exámenes de muestra
- Glosario
- Guía de estudio en formato digital (entregado por APMG con la compra del examen)
- Examen Change Management Foundation



The AGILEPM courses on this page are offered by QRP International an ATO of APMG. AgilePM® is a registered trademark of Agile Business Consortium Limited. All rights reserved.
The APMG International Change Management and Swirl Device logo is a trade mark of The APMG Group



16 horas



5-15



Español
Inglés





ITIL

La aproximación de Gestión del Servicio TI más ampliamente aceptada en el mundo



La Biblioteca de Infraestructura de Tecnologías de Información, IT Infrastructure Library® (ITIL®), es la aproximación de Gestión del Servicio TI más ampliamente aceptada en el mundo. En él se describe cómo los recursos de TI deben ser organizados para ofrecer un valor empresarial, documentando los procesos, funciones y roles del IT Service Management (ITSM).



OBJETIVOS

- Conocer y entender el marco de trabajo ITIL como mecanismo para asegurar unos servicios de calidad y de valor para el negocio
- Ser conscientes de la importancia de las fases previas a la operación del servicio para que el servicio y su gestión aporte el máximo valor al negocio
- Facilitar la identificación de iniciativas de mejora a aplicar en la organización



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Conceptos básicos de los servicios TI y su gestión
- La importancia de TI como activo estratégico del negocio
- Las fases del ciclo de vida del servicio: Desde la idea de un nuevo servicio hasta su retirada. Fases de Estrategia, Diseño, Transición, Operación y Mejora continua
- Fase de Diseño del Servicio: en la que se define de forma detallada la solución del servicio
- Fase de Transición del servicio: en la que se prepare y se lanza el servicio a productivo
- Funciones: Los equipos de desarrollo vs los equipos de mantenimiento



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Si eres Project manager TI y quieres reforzar tus habilidades para gestionar servicios
- Conoces de la gestión de servicios pero quieres mejorar tus conocimientos para certificarte y crecer profesionalmente



FACILITADORA



Gloria



ENTREGABLES

- Material del curso en formato digital
- Guía del candidato del examen Foundation
- 2 exámenes de muestra
- Glosario
- E-book ITIL Foundation (entregado por Peoplecert con la compra del examen)
- Examen ITIL Foundation



The PRINCE2® and ITIL® courses on this pages are offered by QRP International an ATO of PeopleCert group. PRINCE2® and ITIL® are a registered trademark of PeopleCert group. All rights reserved. Evergreen Project Management Services, S.L. is an Affiliate of QRP International.



15 horas



5-15



Español
Inglés





PMP

Gestión de proyectos desde la perspectiva de la guía del PMBok del PMI



El curso Change Management Foundation está diseñado para personas que requieren un nivel general de comprensión de la gestión del cambio.

La certificación Change Management Foundation tiene como objetivo confirmar que un candidato tiene suficiente conocimiento y comprensión de la gestión del cambio para trabajar como un miembro informado de un equipo que trabaja en una iniciativa de cambio organizacional.



OBJETIVOS

- Una vez terminado el curso, los participantes deberían poder:
- Hacer un uso efectivo de la Guía del PMBoK para la gestión de proyectos
- Comprender la aplicación de los procesos de gestión de proyectos
- Estar preparado para iniciar la etapa de autoestudio y preparación de la certificación PMP



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Introducción
- Entorno empresarial
- Inicio del proyecto
- Liderazgo del equipo de proyecto
- Apoyo al desempeño del equipo de proyecto
- Cierre del proyecto o fase
- Agilidad



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

Este programa está dirigido a cualquier profesional que esté trabajando o vaya a trabajar en proyectos. Esto incluye a:

- Directores de proyecto
- Analistas de negocio
- Equipos de calidad
- Líderes de TI
- Participantes en proyectos
- Cualquier otro miembro de equipos de proyecto



FACILITADOR



Elisabet



José



ENTREGABLES

- <https://pablolledo.com/paquete-director-de-proyectos/> Costo por persona 53 dólares.
- 44 horas de clases en línea
- Paquete de director de proyectos de Pablo Lledó que incluye libros y simulador por 6 meses
- Presentaciones utilizadas para impartir el curso en pdf con permiso de impresión



16 horas



5-15



Español
Inglés



Arranque de proyectos con el lienzo de proyecto y caso de negocio

El arte de definir y consensuar la definición del proyecto



El Acta de constitución del proyecto ha sido el documento tradicionalmente utilizado para documentar el propósito del proyecto y aprobar formalmente el inicio del mismo, pero desde hace años la Gestión visual ha cambiado la forma de documentar dando más valor a la colaboración y la comunicación. En este taller mostraremos cómo realizar el inicio de un proyecto, a través de lo que en metodologías ágiles se conoce como el Inception o "arranque", y documentarlo a través del Lienzo del proyecto y el Caso de negocio.



OBJETIVOS

- Conocer y aplicar los conceptos clave que describen un proyecto
- Emplear el Lienzo del proyecto para definirlo y facilitar la decisión sobre su aprobación y también como guía durante la ejecución del proyecto
- Conocer y poner en práctica un caso de negocio para proyectos sencillos evaluando diferentes alternativas y estimando costes, riesgo y beneficio



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Si lideras equipos de proyecto y quieres establecer bases sólidas para el éxito del proyecto
- Si formas parte de una PMO quieres conocer y poner en práctica cómo arrancar proyectos para llevarlos al éxito



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Introducción a los conceptos básicos
- Presentación del Lienzo del proyecto y del Caso de negocio
- Elaboración progresiva del lienzo y del caso de negocio
- Definición de los motivos para la realización del proyecto
- Identificación de alternativas
- Identificación de los principales interesados
- Equipo de proyecto
- Objetivos, restricciones y suposiciones
- Alcance, Plazo y Coste
- Riesgos
- Retrospectiva y conclusiones



FACILITADOR



Ángel



ENTREGABLES

- Documentación en formato PDF
- Lecturas recomendadas



3 horas



5-15



Español
Inglés



Estructura de desglose del trabajo (EDT/WBS)

O cómo representar el alcance del proyecto para que todos lo entiendan



La técnica Estructura de Desglose del Trabajo (EDT) también conocida por su nombre en inglés Work Breakdown Structure (WBS) es de las pocas técnicas que es obligatoria en todas las metodologías predictivas como PMBoK, PRINCE2 o PM². Gracias al EDT conseguirás claridad sobre qué forma parte de alcance minimizando así las dudas dentro del equipo y los conflictos con el cliente.



OBJETIVOS

- Conocer los fundamentos de gestión del alcance en proyectos
- Ser capaz de explicar y poner en práctica la técnica EDT
- Ser capaz de identificar los vínculos de esta técnica de gestión del alcance con otros aspectos del proyecto como coste, cronograma y seguimiento



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Fundamentos de gestión del alcance
- Qué es y qué no es una EDT
- Por qué es necesaria una EDT
- Qué se necesita para empezar y cómo se estructura una EDT
- Qué herramientas se pueden utilizar
- Cómo se crea una EDT
- Cómo se utiliza una EDT
- Conexión de la EDT con otros aspectos de los proyectos
- Ejemplos y ejercicio práctico



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Si tienes discusiones frecuentes sobre qué entra o no en el alcance
- Si te cuesta saber el grado de avance del alcance en los proyectos
- Si quieres tener un control total sobre el alcance en tus proyectos



FACILITADOR



Ángel



ENTREGABLES

- Libro "Su entrenador de la EDT" de Josh Nankivel
- Documentación en formato PDF



4 horas



5-15



Español
Inglés



Fundamentos sólidos de PM

El camino hacia el éxito en tus proyectos



Este taller te enseñará a gestionar proyectos realizando un proyecto. A partir de un caso se combina la teoría con práctica adquiriendo así conocimiento y experiencia práctica. Divertido y muy retador.



OBJETIVOS

- Adquirir los conocimientos básicos de la gestión predictiva de proyectos desde la perspectiva de la Guía del PMBOK®
- Ser capaz de gestionar un proyecto sencillo desde el inicio hasta el cierre, definiendo la visión del proyecto, identificando y gestionando a los interesados, el alcance, plazo, coste y riesgos
- Ser capaz de aplicar las principales técnicas de gestión de proyectos: WBS, cronograma, estimaciones, etc.



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

Este curso va dirigido a todos aquellos que participen activamente en la realización de proyectos, independientemente del rol que ocupen en el mismo. No obstante, los directores de proyectos, líderes de equipos y analistas de negocio o aquellos roles que tengan participación directa en la gestión y toma de decisiones en proyectos se verán más identificados y beneficiados por su participación en este curso



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Introducción a la gestión de proyectos
- Selección del caso
- Creación del Lienzo del proyecto
- Identificación y gestión de los interesados
- Definición del alcance
- Definición del ciclo de vida y plazo del proyecto.
- Definición del presupuesto
- Identificación de los riesgos
- Establecimiento de las Líneas base
- Ejecución del proyecto
- Seguimiento y control
- Lecciones aprendidas
- Cierre del proyecto



FACILITADOR



Ángel



ENTREGABLES

- Documentación en formato PDF
- Guía de lecturas recomendadas



16 horas



5-15



Español
Inglés



Gestión de riesgos en proyectos

O cómo evitar el síndrome del apagafuegos



En todas las metodologías se incide en que un Project Manager debe ser proactivo para evitar estar resolviendo problemas continuamente. Esto se puede validar si existe una gestión de riesgos formal y continua que identifique y actúe ante eventos que podrían ocurrir en el futuro. No gestionar riesgos lleva de forma irremediable a apagar fuegos continuamente lo que dificulta alcanzar el éxito.



OBJETIVOS

- Introducción a la gestión de riesgos.
- Cómo gestionar riesgos
 - Plan de gestión de riesgos
 - Identificación
 - Análisis cualitativo y cuantitativo
 - Gestión
 - Seguimiento y Control
- Gestión visual de riesgos
- Herramientas de gestión de riesgos



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Principios de gestión de riesgos
- Conceptos clave
- Ciclo de vida de la gestión de riesgos
 - Planificar
 - Identificar
 - Analizar cualitativamente
 - Planificar la respuesta
 - Implementar la respuesta
 - Monitorizar
- Documentos para la gestión de riesgos
- Ejemplos y ejercicio práctico



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Si eres Project Manager, Scrum Master, Agile coach...
- Si formas parte de una PMO y quieres proporcionar una guía sobre la gestión de riesgos en proyectos
- Si quieres incrementar la probabilidad de éxito de los proyectos a través de una gestión proactiva



FACILITADOR



Ángel



ENTREGABLES

- Plantillas
- Documentación en formato PDF



8 horas



5-15



Español
Inglés



Gobernanza de proyectos

Uno para todos, todos para uno, y sabemos qué se espera de nosotros



En este taller te presentaremos el estándar para “Organizational Project Management (OPM)”: la gobernanza de OPM es un subconjunto de la gobernanza que incluye las políticas, procedimientos y sistemas a través de los cuales los ejecutivos dirigen, definen, autorizan y apoyan la alineación de carteras, programas y proyectos con la estrategia y los objetivos de la organización. El enfoque de la gobernanza debe diseñarse para que la gestión de las iniciativas basadas en proyectos sea lo más eficiente y eficaz posible. También presentaremos los modelos de gobernanza de las principales metodologías, especialmente PRINCE2, PM2 y Scrum y desarrollaremos un caso para poner en práctica lo aprendido.



OBJETIVOS

- Entender qué es la Gobernanza de proyectos
- Conocer el estándar del PMI “Organizational Project Management (OPM)”
- Conocer los modelos de gobernanza de las metodologías más conocidas
- Ser capaz de poner en práctica en un caso real un modelo de gobernanza de proyectos



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Si eres Project Manager, Scrum Master, Agile coach...
- Si formas parte de una PMO y quieres alinear la gobernanza de la organización con la gobernanza de los proyectos, independientemente de la metodología que sigan
- Si quieres incrementar la probabilidad de éxito de los proyectos a través de un modelo de gobernanza claro



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Introducción a la Gobernanza. Qué significa y para qué sirve
- El estándar de Gobernanza de proyectos, programas y portafolios del PMI
- Modelos de gobernanza de las principales metodologías
- Caso práctico



FACILITADOR



Ángel



ENTREGABLES

- Documentación en formato PDF
- Lecturas recomendadas



3 horas



5-15



Español
Inglés



Gestión del cambio en proyectos

Para acelerar la obtención de beneficios



La Gestión del cambio trata sobre lo que se debe hacer en la organización que recibe el producto o servicio del producto para promover su aceptación y uso y con ello acelerar el retorno de la inversión. En taller hablaremos de cómo promover la aceptación del resultado del proyecto en la organización que lo recibe desde la perspectiva del estándar del PMI “Managing change in organizations: a practice guide”.



OBJETIVOS

- Ver como se define y planifica a través de las fases de un proyecto de gestión del cambio
- Aprender la importancia de la comunicación e involucramiento de las personas
- Conocer estrategias de comunicación



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- ¿Qué es Gestión del cambio?
- Principales modelos de Gestión del cambio
- Gestión del cambio en un contexto de Gestión de proyectos organizativos
- Gestión del cambio en un nivel de proyecto
 - El rol del Director del proyecto en la gestión del cambio
 - Actividades de gestión del cambio en el proyecto
 - Prácticas de gestión del cambio en gestión de proyectos
- Como se tiene en cuenta el cambio en las principales metodologías de gestión del proyecto
- Caso práctico



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Ejecutivos de desarrollo organizacional
- Ejecutivos con responsabilidad sobre divisiones o unidades de negocio
- Responsables de PMOs o Centros de Excelencia
- Ejecutivos o gerentes involucrados en la gestión o supervisión de portafolios o programas
- Gerentes de programa o proyecto
- Profesionales involucrados en el diseño e implementación de programas o proyectos de mejora del negocio



FACILITADOR



Ángel



ENTREGABLES

- Plantillas para definir el proyecto de gestión del cambio
- Documentación en formato PDF
- Lecturas recomendadas



6 horas



5-15



Español
Inglés



Lean Change Management

Ser agente del cambio para que el proyecto genere alto impacto



En un contexto tan cambiante y complejo como el actual es necesario contar con la capacidad de navegar los cambios. Los enfoques predictivos de gestionar el cambio, basadas en formación y comunicación corporativa, no son suficientes y menos en entornos altamente volátiles. ¿Cómo facilitar el cambio que implica el proyecto ante los stakeholders? ¿cómo minimizar las resistencias de las personas? ¿con qué marco guiar el cambio? Lean Change Management nos da respuesta.



OBJETIVOS

- Aprender prácticas para gestionar el cambio en entornos complejos.
- Saber aplicar prácticas para convertir la “resistencia al cambio” en “respuesta al cambio”
- Desarrollar la adaptabilidad como una competencia colectiva, y no solo individual.



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Si necesitas de un marco estructurado que te ayude a gestionar los cambios de tu organización
- Si buscas ayuda para descubrir las prácticas más eficaces para introducir y gestionar la transformación en tu equipo u organización
- Si quieres conocer estrategias para mitigar las resistencias y generar un cambio menos estresante.



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Qué es el cambio y cómo funciona nuestro cerebro. ¿Por qué cuesta cambiar?
- Tipologías de personas ante el cambio.
- Marcos de Gestión del Cambio: PROSCI, Lean Change Management, Kotter, etc.
- Marco para estructurar y facilitar el cambio con Lean Change Management:
 - Estrategia del cambio y propósito.
 - Ideación
 - Experimentación: gestión y medición de iniciativas de cambio
- Gestión emocional durante el cambio: técnicas y herramientas.
- Resistencia al cambio: prácticas.
- Casos de aplicación.



FACILITADORA



Claudia



ENTREGABLES

- Enlaces a juegos y herramientas descargables
- Bibliografía y artículos de interés



15 horas



5-15



Español
Inglés



Cómo crear un caso de negocio

Convierte tu idea en un plan de acción rentable.



Un Caso de Negocio proporciona la justificación de alguna actividad, proyecto, programa o portafolio para demostrar su viabilidad económica y/o técnica. El Caso de Negocio se basa en un enfoque estructurado e iterativo para la toma de decisiones, compuesto por diferentes secciones, que permite evaluar el beneficio, costo y riesgo de opciones alternativas. Es un documento formal para demostrar la viabilidad del proyecto, que respalda la decisión de lanzar un proyecto y proporciona una base acordada y fija para la evaluación continua de los objetivos del proyecto. Lo establece el líder del proyecto, quien demuestra en qué supuestos se basan sus estimaciones de costos y beneficios del proyecto, para lograr el compromiso de todas las funciones contribuyentes.



OBJETIVOS

- Cómo explicar detalladamente la necesidad empresarial de tu idea
- Alinear tu caso con los objetivos estratégicos
- Crear el equipo adecuado para dar forma y probar tu idea
- Calcular el retorno de la inversión
- Analizar riesgos y oportunidades
- Presentación del caso a las partes interesadas



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Introducción
- Cómo crear un Caso de Negocio
- Cómo presentar un Caso de Negocio



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Dirección de equipos
- Responsables de departamento
- Responsables de proyectos
- Miembros del equipo del proyecto
- Asistentes del responsable de proyecto
- Aspirantes a responsables de proyecto
- Tienes el conocimiento, pero necesitas herramientas y técnicas para crear un Caso de Negocio.



FACILITADORES



Sergio



ENTREGABLES

- Guías y referencias en formato PDF
- Plantillas en Excel y Word para realizar el análisis económico-financiero de las alternativas de solución
- Plantillas en Excel y Word para documentar el Caso de Negocio
- Plantilla para la presentación o defensa del Caso de Negocio
- Referencias y bibliografía recomendadas



16 horas



5-15



Español
Inglés



Gestión del cronograma

Una herramienta gráfica imprescindible en la gestión de proyectos



Los profesionales vinculados a proyectos trabajan bajo una gran presión para poder entregar un producto en el tiempo estipulado y dentro de los costos estimados. Este taller desarrolla casos prácticos para ilustrar la gestión del cronograma de un proyecto tanto en la fase de planificación como en la fase de ejecución.

Dinámica del taller:

- Presentaremos el Modelo OEP en forma práctica
- Presentaremos la herramienta Project Libre (www.projectlibre.com) para ejemplificar la construcción de cronogramas
- Simularemos un proyecto desde su concepción hasta su cierre, utilizando Project Libre



OBJETIVOS

- Comprender cómo se construye un cronograma de un proyecto desde una hoja en blanco
- Aprender una metodología para construirlo de forma metodológica
- ¿Qué es la holgura de una tarea? ¿Cuáles son los inputs para calcularla?
- Comprender el significado de la Ruta Crítica y cómo usarla para tomar decisiones
- Comprender los riesgos de no conocer la Ruta Crítica de un proyecto.



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- El Modelo OEP (Objetivos - Entregables - Plan)
- Los 6 pasos del modelo OEP para construir un cronograma
- El cálculo de la Ruta Crítica de un proyecto



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Si eres practicante de Project Management
- Si estás interesado en conocer cómo se trabaja con un cronograma de proyecto



FACILITADOR



José



ENTREGABLES

- Material didáctico
- Cronogramas en Project Libre



6 horas



5-15



Español
Inglés



EVM - Earned Value Management

Descubre cómo va tu proyecto en términos de tiempo y costo



Los profesionales vinculados a proyectos trabajan bajo una gran presión para poder entregar un producto en el tiempo estipulado y dentro de los costos estimados. Este taller desarrolla casos prácticos para ilustrar la gestión de costos de un proyecto, y la Técnica del Valor Ganado.

Dinámica del taller:

- Presentaremos un proyecto cuya ejecución avanzará en cada una de las clases del taller
- Cada clase representará un mes de trabajo en el proyecto
- Durante ese mes habrá incidencias y desvíos en el proyecto
- Los equipos de participantes en el curso deberán replanificar el proyecto y calcular los índices EVM a fin de mes
- En cada clase analizaremos cómo evolucionan los índices y cuál es el estado del proyecto que éstos describen
- Utilizaremos la herramienta Project Libre (www.projectlibre.com) durante este taller



OBJETIVOS

- Comprender cuáles son los componentes del coste de un proyecto
- Comprender qué es la técnica del valor ganado y cómo se utiliza en un proyecto
- Ejemplificar su uso a medida que el proyecto avanza



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Si eres practicante de Project Management
- Si estás interesado en conocer cómo se gestionan los costes de un proyecto
- Si estás interesado en aprender EVM



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Para qué sirve EVM y cómo se usa
- Las tres variables clave: Planned Value, Earned Value, Actual Cost
- Varianzas: Schedule Variance, Cost Variance
- Índices: Schedule Performance Index, Cost Performance Index
- Otros conceptos: Budget at Completion, Estimated at Completion
- Ejercicio práctico con un proyecto que avanza.



FACILITADOR



José



ENTREGABLES

- Material didáctico
- Cronogramas en Project Libre
- Plantillas de indicadores EVM



6 horas



5-15



Español
Inglés



Gestión de riesgos

Aprende a gestionar la incertidumbre en tus proyectos



Todos los proyectos tienen una incertidumbre que debe ser gestionada. Este curso analiza las principales herramientas de gestión de riesgos en proyectos e ilustra cómo usarlas en proyectos reales.



OBJETIVOS

- Comprender qué es un riesgo en un proyecto y cómo se gestiona
- Aprender una metodología de gestión de riesgos que pueda aplicarse en cualquier proyecto



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Si eres practicante de Project Management
- Si estás interesado en conocer cómo se gestionan los riesgos de un proyecto



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- ¿Qué es un riesgo? ¿Cómo se identifica?
- ¿Qué es la Reserva de Contingencia de un proyecto y cómo se calcula?
- ¿Cómo se usa la Reserva de Contingencia en la ejecución de proyecto?
- ¿De qué forma el gerente de proyecto y su equipo deben manejar la reserva de contingencia de costos en función de los riesgos detectados y comunicados?
- ¿De qué forma el gerente de proyecto debe mantener una línea de comunicación con los patrocinadores para el manejo de riesgos, y cómo sustentar la reserva de contingencia a medida que el proyecto avanza?



FACILITADOR



José



ENTREGABLES

- Material didáctico
- Plantillas para el plan de gestión de riesgos



6 horas



5-15



Español
Inglés



Lean-Agile Project Management

En esta sección listamos las experiencias de aprendizaje vinculadas con la gestión Agile de proyectos. Agile presenta un enfoque iterativo, empírico y adaptable que nos permite desarrollar proyectos en entornos complejos. ¡Cada vez son más organizaciones apostando por estos métodos! Además, damos alta importancia a Lean, el antecesor de Agile, ya que nos permite gestionar el flujo de trabajo cotidiano, tanto en el alcance del proyecto como en el Business As Usual.

- Lean thinking
- Kanban fundamentos
- Scrum fundamentos
- OKRs, Objectives & Key Results
- AgilePM Foundation
- Gestión del cambio organizacional Lite
- Gestión del cambio organizacional Extended





Lean thinking

Optimiza tu operación cotidiana



Lean, la filosofía japonesa derivada de Toyota Production Systems, brinda alto valor en optimizar la operación de cualquier área. Bajo su enfoque de hacer la gestión del trabajo más simple, ordenada, productiva y eficiente, nos permite mejorar nuestras capacidades y resultados. Al mismo tiempo, nos da los cimientos de una nueva forma de pensar. Lean es el complemento ideal a una gestión ágil de proyectos, ya que se enfoca en transformar el Business As Usual.



OBJETIVOS

- Aprender qué es Lean y sus beneficios
- Conocer los fundamentos de Lean como forma de pensamiento
- Explorar prácticas concretas que nos ayudan a mejorar la productividad
- Aprender a involucrar a los miembros de tu equipo en la mejora de procesos



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Sientes que tu día a día te consume entre tantas tareas y proyectos
- Crees que el trabajo de tu equipo pudiera ser mucho más eficiente
- Trabajas con proyectos ágiles pero tu Business As Usual no da espacio para trabajar con calidad en esos proyectos
- Buscas una transformación en tu operación cotidiana



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Fundamentos de Lean:
 - Origen y TPS
 - Principios y beneficios
 - Lean Thinking House
- Mapeo del flujo de trabajo
- KAIZEN
- Tipos de Desperdicios (MUDA)
- MURA y MURI: gestionar cuellos de botella y variabilidad
- 5S para ordenar los procesos
- Kanban
- Prácticas ágiles que complementan Lean: retrospectivas y conversaciones de mejora
- Liderazgo y GEMBA
- Cultura Lean: premisas y fundamentos
- Seguridad psicológica y mejora continua



FACILITADORES



Claudia



Ángel



ENTREGABLES

- Enlaces a herramientas descargables
- Bibliografía y artículos de interés



15 horas



5-15



Español
Inglés



Kanban fundamentos

El método de mejora continua que reduce los tiempos de entrega a través de la colaboración y la gestión visual



El método Kanban se ocupa del diseño, la gestión y la mejora de los sistemas de flujo en el ámbito del trabajo de conocimiento. Kanban nos muestra cómo funciona nuestra manera de trabajar para que, una vez que alcancemos a entenderla, podamos empezar a mejorar.



OBJETIVOS

- Comprender qué es Kanban, por qué y cuándo utilizarlo
- Entender y ser capaz de explicar a otros los principios directores y fundacionales de Kanban
- Ser capaz de explicar las prácticas generales de Kanban
- Analizar tus procesos de trabajo e identificar las ineficiencias



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Si trabajas en procesos que sufren interrupciones y retrasos
- Si trabajas de forma individual o en equipos dentro de un proceso o en proyectos
- Si quieres mejorar tu productividad para reducir los tiempos de entrega sin morir en el intento



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Orígenes de Kanban: Introducción a Lean
- Valores de Kanban
- Principios de Kanban
- Prácticas generales de Kanban
- Métricas e indicadores de éxito
- Statik: diseño de un tablero Kanban
- Ceremonias y roles Kanban
- Casos de aplicación



FACILITADORES



Ángel Claudia



ENTREGABLES

- Libro "Kanban esencial condensado" en español e inglés
- Guía / Infografía Kanban (Kanban University)



15 horas



5-15



Español
Inglés



Scrum fundamentos

Una introducción al marco de trabajo ágil más popular y exitoso



Scrum es una forma de trabajo que ofrece el doble de resultados en la mitad del tiempo, con mejor calidad y equipos más felices; en contraste con otras formas de trabajo que causan retrasos excesivos, clientes infelices y pérdida de beneficios. Scrum, bien hecho, le gana a la competencia (Jeff Sutherland). En este curso descubrirás las claves del éxito de Scrum.



OBJETIVOS

- Comprender qué es Ágil, por qué y cuándo utilizarlo
- Diferenciar el ciclo de vida iterativo incremental (ágil) del ciclo de vida en cascada (predictivo)
- Explicar el ciclo de vida de Scrum así como sus componentes: roles, artefactos y eventos



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Si quieres experimentar una nueva forma de trabajar para gestionar tus proyectos.
- Trabajas con Scrum y quieres mejorar
- Deseas explorar el rol de Scrum Master



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Descubrir qué es Ágil
- El Manifiesto Ágil y otros manifiestos
 - Scrum
 - Valores
 - Roles
 - Artefactos
 - Eventos
 - Ciclo de vida
- Planificación, estimación y priorización
- Definition of Ready (DoR) y Definition of Done (DoD)
- Simulación de Scrum
- Preparación del examen PSM
- Casos prácticos



FACILITADORES



Ángel



Claudia



ENTREGABLES Y CERTIFICACIONES

- Guía de Scrum en español e inglés
- Preparación para la certificación [PSM I](#) de Scrum.org



15 horas



5-15



Español
Inglés





OKRs, Objectives & Key Results

El arte de colaborar y poner foco para conseguir resultados extraordinarios



Este curso te descubrirá qué son los OKRs y por qué son parte imprescindible de miles de empresas y de proyectos.

En un entorno VUCA o BANI donde todos los parámetros hacen difícil la predicción y la estrategia, tener claro qué somos y qué queremos ser y poner foco en conseguirlo puede convertirse en la clave del éxito.



OBJETIVOS

- Comprender qué son los OKRs, compararlos con otras formas de establecer objetivos e identificar sus ventajas y beneficios
- Conocer los tipos de OKRs, sus características y sus criterios de calidad
- Ser capaz de iniciar la definición de los OKRs de una organización y el ciclo de vida a un año



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Si estás en una organización que quiere recibir la contribución de todos sus miembros en la definición de objetivos
- Si estás en una transformación organizacional hacia un modelo ágil o de otro tipo donde todas las personas son importantes
- Si quieres ir un paso más allá de lo que se está consiguiendo actualmente sin estresar a la organización ni a sus miembros.



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Por qué OKRs
- Qué son los OKRs
- Características de los OKRs
- Beneficios
- Criterios de éxito
- Tipos
- Cadencia
- Errores típicos
- Prueba de fuego o validación
- Estrategias para desplegar OKRs



FACILITADORES



Ángel



Claudia



ENTREGABLES

- Documentación en formato PDF



9 horas



5-15



Español
Inglés



Agile PM Foundation

Aprenda a flexibilizar y entregar proyectos rápidamente para satisfacer las necesidades de sus clientes.



Los participantes se prepararán para el examen de certificación de AgilePM Foundation. Para preparar a los asistentes para el examen de certificación de AgilePM Foundation se realizarán ejercicios y exámenes de prueba. Todos los participantes que aprueben el examen recibirán el certificado AgilePM de APMG.



OBJETIVOS

- Aplicar la filosofía y los principios fundamentales de AgilePM en una situación de proyecto.
- Configurar el ciclo de vida de un proyecto Agile en un caso concreto.
- Producir y evaluar el contenido de los productos producidos durante un proyecto Agile en un caso concreto.
- Identificar las técnicas Agile usadas en una situación dada dentro de un escenario.
- Comprender los roles y las responsabilidades dentro de un proyecto Agile.
- Comprender los mecanismos de control de un proyecto Agile.
- Comprender en líneas generales cómo probar, estimar y medir el progreso en un proyecto Agile.
- Describir el enfoque agile a las necesidades de gestión y determinar las acciones para corregir los problemas con los requisitos dentro de un proyecto Agile.



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Si eres Practicante de Project Management
- Miembros del equipo Agile que desean ser Agile Project Managers
- Interesados en el mundo agile y en gestión de proyectos predictivos, que buscan descubrir el equilibrio.



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- ¿Qué es ágil? Elegir un enfoque ágil apropiado
- Filosofía, Principios y Variables del Proyecto
- Preparándose para el éxito
- El proceso DSDM
- Las personas – Funciones y responsabilidades de DSDM
- Los productos DSDM
- Prácticas clave: priorización y timeboxing
- Planificación y Control durante todo el Ciclo de Vida
- Otras prácticas: Talleres Facilitados, Modelado y Desarrollo Iterativo.
- Preparación para el examen



FACILITADORES



Gloria



ENTREGABLES Y CERTIFICACIONES

- Material del curso en formato digital
- Guía del candidato del examen Foundation
- 2 exámenes de muestra
- Glosario
- Manual oficial de AgilePM
- Examen AgilePM Foundation



20 horas



5-15



Español
Inglés





Gestión del cambio organizacional Lite

Ser agente del cambio para que el proyecto genere alto impacto.



La **Gestión del Cambio Organizacional** es el proceso que ayuda tanto a las personas como a la organización a adaptarse y prepararse frente a los cambios que traen los proyectos o nuevas iniciativas. Su objetivo es guiar y acompañar a las personas durante la transición desde la situación actual hacia un estado mejorado. Algunos proyectos que requieren una gestión del cambio efectiva incluyen: Implementación de Inteligencia Artificial y nuevas herramientas tecnológicas, cambios en las formas de trabajo, cambios de marca, etc. Si estás enfrentando el reto de liderar estos cambios y no sabes por dónde empezar, ¡este curso introductorio está diseñado para ti!



OBJETIVOS

- Conocer los fundamentos de la Gestión del Cambio Organizacional
- Explorar modelos reconocidos de Change Management con un enfoque práctico.
- Conocer prácticas para facilitar el cambio, mejorando sus habilidades como agente de cambio.



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Introducción:
- Fases para gestionar el cambio:
- Modelos de Change Management
- Neurociencia del cambio:
- Lenguaje y conversaciones para el cambio.
- Dinámicas para gestionar la resistencia:



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Eres líder de proyectos y quieres explorar cómo gestionar una transición.
- Quieres descubrir herramientas para liderar y facilitar cambios sostenibles.
- Deseas ser agente de cambio en tu organización.



FACILITADORES



Claudia



ENTREGABLES Y CERTIFICACIONES

- Documentación del curso



6 horas



5-15



Español
Inglés



Gestión del cambio organizacional Extended

Ser agente del cambio para que el proyecto genere alto impacto.



La **Gestión del Cambio Organizacional** es el proceso que ayuda tanto a las personas como a la organización a adaptarse y prepararse frente a los cambios que traen los proyectos o nuevas iniciativas. Su objetivo es guiar y acompañar a las personas durante la transición desde la situación actual hacia un estado mejorado. Algunos proyectos que requieren una gestión del cambio efectiva incluyen: Implementación de Inteligencia Artificial y nuevas herramientas tecnológicas, cambios en las formas de trabajo, cambios de marca, etc. En este curso, profundizarás en cimientos y prácticas de la gestión del cambio, incrementando las probabilidades de éxito de tu proyecto y mejorando tus capacidades como agente de cambio.



OBJETIVOS

- Comprender los fundamentos y la importancia de la gestión del cambio organizacional.
- Aprender prácticas para estructurar la gestión del cambio en entornos complejos.
- Aplicar modelos de gestión del cambio para fortalecer la estrategia de cambio.
- Comprender las nociones del cambio en las personas.
- Aplicar dinámicas y herramientas para facilitar el cambio en las personas y la organización.
- Conocer casos prácticos de la gestión del cambio.



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Definición de la visión y alcance del cambio
- Establecimiento de métricas e indicadores clave
- Gestión de stakeholders
- Identificación y mitigación de riesgos
- Creación de un plan de cambio estructurado
- Métodos de seguimiento y control.
- Modelos de Change Management:
- Neurociencia del cambio y resistencia al cambio
- Cambio organizacional sostenible
- Técnicas de retrospectivas
- Herramientas para facilitar procesos de cambio
- AI para dar soporte al cambio
- Tipologías de personas ante el cambio
- Gestión emocional durante el cambio
- Casos de aplicación.



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Tienes nociones básicas de la gestión del cambio y quieres profundizar en tus conocimientos.
- Eres líder de proyecto y necesitas una estructura que te ayude a gestionar los cambios.
- Tienes un rol que requiere de facilitar cambios complejos.
- Necesitas conocer estrategias para mitigar las resistencias y generar un cambio menos estresante..



FACILITADORES



Claudia



ENTREGABLES Y CERTIFICACIONES

- Documentación del curso



15 horas



5-15



Español
Inglés



Personas y Equipos de Proyecto

En esta sección listamos las experiencias de aprendizaje que permiten a los Project Managers, líderes y equipos mejorar sus habilidades de gestión de personas maximizando la eficiencia, productividad y bienestar a lo largo del proyecto. Cada vez hay más evidencia que valida que una gestión de proyectos que permita a las personas proponer ideas, comunicarse efectivamente, reflexionar, aprender, desarrollarse y generar un entorno seguro, ¡son claves para el éxito!

- Power Skills para Project Managers
- Liderazgo y Management 3.0 en proyectos
- Equipos de Alto Aprendizaje
- Seguridad Psicológica en proyectos
- Lean Meetings
- Estructuras Liberadoras para PMs
- Comunicación, implicación y creatividad en equipos
- Negociar en entorno de proyecto
- Presentaciones con impacto





Power Skills para Project Managers

Desarrolla las habilidades que cobrarán más relevancia



A través de este taller práctico, los Project Managers tendrán la oportunidad de explorar y aplicar técnicas que permitirán mejorar sus soft skills: ¡ellos son los protagonistas! Conocerás y vivirás técnicas y herramientas asociadas a los distintos skills que el ICB4 del International Project Management Association propone como pilar para el éxito de los proyectos en esta nueva era de AI y digitalización, donde cada vez tienen más relevancia las habilidades humanas.



OBJETIVOS

- Comprender las competencias actuales más necesarias para gestionar personas y equipos en los proyectos.
- Poner en práctica técnicas y herramientas concretas para aplicar lo aprendido
- Reflexionar sobre cómo aplicar lo aprendido en los retos actuales



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Lideras proyectos y sientes que hay un margen de mejora en tus power skills
- Deseas ser líder y quieres desarrollar tus habilidades
- Recién empiezas en el rol de Project Manager, y no sabes cómo gestionar a las personas
- Eres parte de un proyecto en que, a pesar de tener los mejores conocimientos técnicos, no se logran los mejores resultados



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Gestionar conversaciones difíciles y errores
- Liderar equipos remotos y multiculturales
- Comunicación no verbal, escucha activa y empatía
- System Thinking: mejora la toma de decisiones
- Facilitar la adaptación al cambio
- Técnicas para generar un entorno participativo y creativo
- Mejorar la gestión del tiempo y minimizar distracciones
- Gestión emocional del equipo y mejora del estrés
- Generar un equipo más motivado y empoderado



FACILITADORA



Claudia



ENTREGABLES Y CERTIFICACIONES

- Documentación en formato PDF
- Enlaces de interés



12 horas



5-15



Español
Inglés



Liderazgo y Management 3.0 en proyectos

Liderazgo al servicio de las personas



Adaptar los modelos de liderazgo a los nuevos retos de las organizaciones, impulsados por los cambios en el entorno. Los proyectos ya no pueden liderarse únicamente desde el paradigma del mando y el control: la gestión es una responsabilidad de todos y el liderazgo debe estar enfocado a hacer crecer y transformar a los equipos, logrando su completa involucración y mejorando la productividad a lo largo del proyecto.



OBJETIVOS

- Comprender la importancia de empoderar a los equipos
- Aplicar e impulsar la autoorganización de tus colaboradores
- Desarrollar y evaluar nuevas competencias
- Aplicar ciclos de mejora continua



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- El Liderazgo como fenómeno: liderazgo vs management
- Liderazgo en entornos complejos: características
- Los roles del líder Agile ante distintos alcances: individuos, equipos y organización
- Activar, motivar e impulsar la creatividad en los equipos
- Técnicas de delegación y desarrollo de equipos autogestionados
- Desarrollo de competencias
- Prácticas: Kudos (reconocimiento), Feedback Wrap (feedback), Delegation Poker (delegación), Moving Motivators (motivaciones)
- Pensamiento sistémico
- Sponsorship y cambio organizacional



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Si como responsable de un equipo crees que has de cambiar tu estilo de liderazgo
- Si requieres de técnicas concretas para mejorar la productividad de tu equipo
- Si quieres aprender herramientas que permitan desarrollar a las personas a lo largo del proyecto
- Si sientes que tu equipo pudiera estar más satisfecho e incrementar su bienestar



FACILITADORA



Claudia



ENTREGABLES Y CERTIFICACIONES

- Enlaces a juegos y herramientas descargables
- Bibliografía y artículos de interés



15 horas



5-15



Español
Inglés



Equipos de Alto Aprendizaje

Fomenta conversaciones de desarrollo y gestiona el conocimiento durante el proyecto



Los proyectos requieren que las personas y equipos prioricen una rápida actualización de skills y conocimientos. ¡El 90% del aprendizaje proviene de la experiencia y de los compañeros, y solo 10% de cursos! Para aprovechar ese 90%, se requiere de dos grandes factores: 1) que las personas dispongan de técnicas para facilitar conversaciones de mejora y enseñar conocimientos 2) que el proyecto facilite la cultura de aprendizaje deseable. A través de este taller, aprenderás a facilitar conversaciones de aprendizaje y reflexionarás sobre los cimientos para empezar a generar un entorno seguro.



OBJETIVOS

- Conocer las distintas formas de aprender y de enseñar
- Aprender estrategias y técnicas para enseñar con mayor impacto
- Conocer técnicas para facilitar y mantener conversaciones de desarrollo y aprendizaje, individuales o en equipo
- Descubrir prácticas para potenciar entornos de aprendizaje. ¿Qué hacen las demás organizaciones?
- Explorar acciones a ejecutar



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Tu proyecto amerita un rápido aprendizaje de nuevos skills y conocimientos
- Necesitas herramientas para enseñar y transmitir conocimiento
- Tu equipo no comparte lecciones aprendidas y le cuesta innovar
- Tienes dificultades en mantener conversaciones de mejora



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Estilos de pensamiento y aprendizaje
- La facilitación del conocimiento:
 - Técnicas para facilitar ideas complejas de forma sencillas
- La facilitación de las conversaciones de mejora. Prácticas para conversaciones de desarrollo y aprendizaje:
 - Feedback y conversaciones difíciles
 - Feedforward y preguntas poderosas
 - Retrospectivas
 - Matriz de hipótesis
 - One-on-one
 - Open Space y Lean Coffee
 - Análisis Causa-Raíz
- Diseño de acciones



FACILITADORA



Claudia



ENTREGABLES

- Documentación en formato PDF



6 horas



5-15



Español
Inglés

evergreen



Seguridad Psicológica en Proyectos

Fomentando el cimiento del éxito del proyecto



¿Alguna vez has estado en una situación o proyecto donde no podías ser tú mismo ni pensar en voz alta? La seguridad psicológica es la creencia compartida entre los miembros de un equipo de contar con un entorno de trabajo en el cual las personas pueden alzar la voz, ser ellos mismos, equivocarse y asumir riesgos sin temor a represalias o castigos. A través de diferentes estudios, ha quedado demostrado que la Seguridad Psicológica es la base para el éxito de las organizaciones y equipos, y consecuencia de los proyectos.



OBJETIVOS

- Conocer qué es la seguridad psicológica y su importancia en un proyecto
- Comprender en qué etapa de seguridad psicológica se encuentra el equipo
- Practicar conversaciones valientes basadas en temáticas reales para el equipo
- Conocer técnicas para impulsar la seguridad psicológica
- Miedo: qué es, tipos y causas
- Técnicas para gestionar el miedo
- Crear posibles acciones a implementar en el corto y mediano plazo



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Rompiendo el hielo con el equipo
- Qué es la Seguridad Psicológica
- ¿Cómo creamos Seguridad Psicológica?
- Las dimensiones de la Seguridad Psicológica:
 - Diversidad e inclusión
 - Errores y aprendizaje
 - Dar y recibir ayuda
 - Apertura a conversar y reflexionar en voz alta
- Acuerdos de trabajo



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Eres Líder de Proyecto y tu equipo no logra los resultados
- Tu equipo está poco cohesionado, lo que afecta a su productividad
- Sientes que no hay un entorno de confianza que facilite el aprendizaje
- Sientes que en tu equipo hay temor de pensar en voz alta, y se están desperdiciando ideas valiosas
- Sientes que el clima laboral del equipo de proyecto pudiera ser mejor



FACILITADORA



Claudia



ENTREGABLES Y CERTIFICACIONES

- Documentación en formato PDF



6 horas



5-15



Español
Inglés



Lean meetings

Potencia reuniones de valor a lo largo del proyecto y erradica la “reunionitis”



Habitualmente tenemos reuniones, ya sean presenciales o teletrabajando, donde suceden situaciones como las siguientes: tener las agendas llenas de reuniones, sentir cansancio por su exceso, o tener la sensación de hacer reuniones que no generan valor.

La aplicación de principios Lean en reuniones ayuda a replantear cómo las hacemos, ayudando a que sean más productivas y de mayor impacto.



OBJETIVOS

- Comprender qué es la filosofía Lean y cómo podemos aplicarla en distintos ámbitos, incluyendo reuniones
- Aprender fundamentos para idear reuniones de calidad, eliminando desperdicios de tiempo y recursos
- Explorar técnicas para agilizar las reuniones, haciéndolas más efectivas
- Descubrir prácticas para potenciar la seguridad psicológica de las personas en el espacio de reunión, generando conversaciones de valor



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Sientes que tu equipo desperdicia el tiempo de sus reuniones
- Quieres explorar herramientas que mejoren la calidad de las reuniones
- Eres miembro de un equipo donde cuesta llegar a acuerdos concretos en las reuniones
- Eres parte de una cultura organizacional con sobrecarga de reuniones, deseas instaurar nuevos hábitos de trabajo
- Sientes que las personas tienen miedo en los espacios de reunión



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Principios Lean
- La planificación de la reunión
 - Planificación lean
 - Personas y roles
 - Agenda estándar (estructura y tiempos)
- La facilitación de la reunión
 - (Re)conducir el proceso desde la facilitación: Feedback
 - Acuerdos de trabajo
 - Tips y técnicas para generar seguridad psicológica



FACILITADORA



Claudia



ENTREGABLES

- Documentación en formato PDF



6 horas



5-15



Español
Inglés



Estructuras liberadoras para PMs

Facilita cómo involucrar y liberar la inteligencia de todos



Las Estructuras Liberadoras son una colección de 33 microestructuras que han sido puestas en marcha, refinadas e inventadas por Keith [McCandless](#), [Henri Lipmanowicz](#) y un grupo de pioneros.

Su propósito es involucrar y liberar la inteligencia de todos, lo cual es esencial en entornos complejos.



OBJETIVOS

- Entender la importancia de las estructuras en la comunicación, así como los distintos tipos de estructuras que existen (limitantes vs. liberadoras)
- Ser capaz de poner en práctica distintas estructuras liberadoras
- Entender la mejor manera de utilizarlas en tu día a día y el impacto que podrá generar al combinarlas
- Conectar las Estructuras Liberadoras con prácticas ágiles como Scrum



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Introducción a las estructuras liberadoras
- Conocer y practicar algunas de ellas:
 - 1-2-4-all
 - 15% solutions
 - 25/10 Crowd Sourcing
 - Appreciative Interviews
 - Wicked Questions
 - Wise Crowds
 - TRIZ
 - Agreement and Certainty Matrix
 - Nine whys
 - Conversation Café
 - Min Specs
 - Heard, seen, respected
 - Troika Consulting



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Dentro de tus roles está el de facilitador, bien actuando como Scrum Master, Agile Coach, Project Manager o cualquier otro rol
- Tienes el reto de dinamizar grupos de decenas o cientos de personas
- Quieres sacar el potencial de todas y cada una de las personas que participan en los talleres



FACILITADOR



Ángel



ENTREGABLES

- Acceso a la App de Liberating Structures
- Documentación curso en formato pdf



12 horas



5-15



Español
Inglés



Comunicación, implicación y creatividad en equipos

Libera el potencial de tu equipo con técnicas de Lego® Serious Play®



La creencia de que los equipos nos hacen más creativos y productivos - y que son la mejor manera de hacer las cosas- está profundamente arraigada. Pero las investigaciones demuestran sistemáticamente que los equipos rinden por debajo de lo esperado a pesar de todos los recursos que se invierten en ellos (ver p.ej. Hackman, Hará. Bus. Rev. 2009 May;87(5):98-105, 130). Por ello es esencial contar con herramientas específicas para mejorar la colaboración, la implicación, la comunicación y la creatividad. Esta formación te las brindará de una forma que te sorprenderá por lo entretenida y eficaz, mediante la plasmación de ideas en “3D” utilizando piezas de LEGO.



OBJETIVOS

- Hacer que todos los miembros de un equipo participen al 100%
- Mejorar la implicación a través de visiones compartidas
- Dar respuestas nuevas y creativas a preguntas sin solución evidente
- Hablar de temas espinosos sin afectar la relación entre los miembros
- Evitar cuellos de botella



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Hay personas que hablan o intervienen poco
- Hay miembros que no se implican lo suficiente
- Hay problemas de comunicación
- Se producen cuellos de botella
- Las dificultades generan quejas y desánimo en lugar de propuestas de solución



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Técnicas para mejorar la comunicación
- Técnicas para mejorar la implicación
- Técnicas para mejorar la interacción del equipo y evitar de cuellos de botella
- Técnicas para para aumentar la creatividad y mejorar la resolución de problemas
- Cómo introducir estas dinámicas en un equipo



FACILITADOR



Christian



ENTREGABLES

- Documentación en formato PDF
- [para comentar: Un “Starter Kit” de Lego Serious Play por asistente (ver: <https://www.lego.com/es-es/product/starter-kit-2000414?CMP=AFC-AffiliateES-pfxNKSnglIM-3354356-1587266-15>, aprox. 31 € / caja]



8 horas



4 - 20



Español
Inglés

evergreen



Negociar en entornos de proyecto

Mejora la colaboración y reduce los conflictos



Los conflictos en el transcurso del desarrollo de un proyecto son inevitables. Saber cómo gestionarlos sin afectar la relación es clave para alcanzar los objetivos de la forma prevista.



OBJETIVOS

- Comprender las dinámicas de los conflictos y sus particularidades dentro de los proyectos y organizaciones
- Aprender a planificar las negociaciones utilizando un enfoque estratégico basado en el modelo de negociación colaborativa de la universidad de Harvard y las técnicas de negociación distributiva
- Diagnosticar los conflictos y su posibilidad de llegar a un acuerdo negociado
- Adquirir herramientas para mejorar la comunicación y la confianza



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Comprender los conflictos en sus dinámicas personales y organizacionales
- Particularidades de los conflictos en entorno de proyectos
- Los distintos estilos de negociación
- Las tres fases de la planificación estratégica de la negociación:
 - Diagnóstico de la situación
 - Gestión de la relación y comunicación
 - Generación y estructuración de propuestas de acuerdo
- Cómo preparar las negociaciones utilizando una guía
- Realización de juegos de rol



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Te interesa comprender y alinear los intereses de los distintos stakeholders
- Los conflictos en el entorno de tu proyecto te frenan o te impiden alcanzar los objetivos de la forma prevista
- Quieres sostener tu posición en caso de divergencias sin afectar la relación con las otras partes



FACILITADOR



Christian



ENTREGABLES

- Manual de negociación
- Diapositivas
- Guía para preparar negociaciones
- Casos prácticos



8 horas



4 - 30



Español
Inglés



Presentaciones con impacto

Expón, persuade, disfruta



Liderar también significa poder comunicar en forma clara y alinear intereses, sea de colaboradores, stakeholders y auditorios en general, para lo cual resulta indispensable contar con habilidades para efectuar presentaciones que despierten interés y generen el impacto deseado.



OBJETIVOS

- Aprender una metodología que permitirá preparar y conducir con seguridad presentaciones que generen interés y sean persuasivas
- Generar reflexiones y visualizar las mejoras a través de grabaciones de las presentaciones
- Reducir el "miedo escénico"



ESTE CURSO ES PARA TI SI...

- Quieres diseñar presentaciones de alto impacto que generen interés en los asistentes
- Quieres sentirte cómodo y seguro al momento de plantarte ante un auditorio
- Te interesa motivar al auditorio para que actúe en el sentido de tus propuestas



¿QUÉ VOY A APRENDER?

- Los distintos tipos de presentaciones y sus requisitos
- Identificar y comprender los mecanismos de la persuasión
- Estructurar una presentación
- Generación de evidencias y manejo de objeciones
- Lenguaje corporal
- Trucos para generar y mantener la atención
- Visualización de los avances a través de prácticas grabadas



FACILITADOR



Christian



ENTREGABLES

- Diapositivas,
- Guía para preparación de presentaciones
- Soporte audiovisual (grabaciones de las presentaciones "antes" y "después")



8 horas



8



Español
Inglés



Facilitadores





Ángel Águeda Barrero

 <https://www.linkedin.com/in/angelagueda>

Soy el fundador y director general de EvergreenPM, experto en Project Management, Efectividad personal, Change Management y Transformación organizacional.

Durante 20 años he trabajado como Project Manager en IECISA, Siebel, ING, Microsoft..., viajando, y a veces viviendo, en países de Europa y Sudamérica. En 2012 fundé EvergreenPM siendo el mayor logro contar con un equipo de excelentes profesionales y una larga lista de clientes satisfechos.

He traducido al español multitud de libros muy conocidos como Kanban de David Anderson, Agile Kids, Corporate Rebels, P3.express, PM2 Agile, entre otras publicaciones.

También he participado como ponente en numerosos congresos en España y Latinoamérica. Todo ello para contribuir a la divulgación de las buenas prácticas en Project Management y Cambio organizacional.

Dispongo de multitud de certificaciones profesionales conseguidas a través de mucho estudio y experiencia. Algunas de ellas son: PMP, PRINCE2, PM2, P3.express, Scrum, Kanban, MoP, Change Management, Management 3.0, Agile People, etc.

Soy colaborador de la [Fundación Dadoris](#) para, desde las organizaciones y las personas, trabajar por un mundo mejor.



Claudia Patricia Salas

 <https://www.linkedin.com/in/claudiasalas>

Mi gran propósito es generar organizaciones más conscientes con una alta inteligencia colectiva, que no vivan en piloto automático y decidan desde la libertad. Tengo el orgullo de vivir mi propósito a través de Evergreen, donde facilito el cambio en las organizaciones potenciando sus culturas, las relaciones, el liderazgo, las áreas de RRHH y sus personas. Para ello me valgo de mis conocimientos y experiencia en Ciencias Sociales (soy Científico Social), Agile, gestión del cambio, desarrollo organizacional y enseñanza.

Vivo con la filosofía de ser mi mejor versión cada día y vivir desde el agradecimiento. Disfruto de compartir mis ideas, de inspirar a los demás en perseguir sus sueños y de sentir que dejo una huella positiva.

También disfruto mucho de viajar, ejercitar mi cuerpo y alma, una buena comida y de tener conexiones sociales significativas.



Elisabet Duocastella

 <https://www.linkedin.com/in/elisabetduocastella>

Después de una larga experiencia laboral como responsable de ingeniería en una multinacional del sector de la automoción, llevo ya más de diez fantásticos años como formadora y consultora en Lean Project Management. La coletilla "Lean" por el bagaje adquirido con los japoneses.

Soy una apasionada de la gestión de proyecto y sobre todo disfruto de mi faceta como docente. Ver como mejoran los alumnos y aprender de ellos no tiene precio. Y si puedo llegar a clase con mis Legos y montar un taller, entonces soy la más feliz del mundo.

Mi otra gran pasión es la ESS (economía social y solidaria). Socia activa de un banco ético y socia de un supermercado cooperativo que hemos puesto en marcha en Manresa.

La visión transversal de la gestión de proyectos me viene al guante, pues me permite mantener mi mente inquieta en constante movimiento aprendiendo sin parar.



Glòria Segura

 <https://www.linkedin.com/in/gloria-segura-espiell/>

Ingeniera industrial, aterricé en el mundo TI de las empresas hace ya más de tres décadas, realizando un sinfín de roles: técnico de sistemas, programador, consultor, formador, auditor, gestor de equipos, gestor de proyectos, gestor de servicios,...

Actualmente colaboro con empresas de consultoría y formación, así como con universidades.

Disfruto mucho con mi trabajo y me satisface poder ayudar a las organizaciones y acompañarlas en sus procesos de cambio y de mejora, tanto a nivel funcional y operativo como facilitando la transición de las personas en estos cambios.

Y me encanta compaginar todo esto con mi otra faceta, la musical, realizando conciertos y también audiciones musicales en las escuelas con "euterpiades".



Sergio Gonçalves

 <https://www.linkedin.com/in/sergiogoncalvesmonteiro/>

Con 20 años de experiencia en Consultoría, Dirección de Proyectos, Supply Chain, Desarrollo de Software y Dirección Ejecutiva, he trabajado en reconocidas multinacionales como Airbus, Altran/Capgemini, Infosys, TMC y Engie. En 2016 he iniciado mi andadura en transformación digital liderando importantes proyectos en este ámbito y creando posteriormente una división de Industria 4.0 en una firma de consultoría de renombre.

En 2020, di vida a mi propia empresa y en 2021 lancé mi primera startup especializada en el desarrollo de software con tecnología blockchain. Además, como docente en un Máster de Dirección de Proyectos, tengo el privilegio de orientar y potenciar a la próxima generación de profesionales en sus trayectorias académicas y profesionales.



Christian Lamm

 <https://www.linkedin.com/in/christian-lamm-4585b1a/>

Soy licenciado en derecho, pero me especialicé en dar solución a los conflictos de mis clientes a través de la colaboración en lugar de la confrontación. Esto supuso cambiar el paradigma de abogado que me habían enseñado: en lugar de intentar “ganar” a la otra parte (por ejemplo, a través de un juicio), tuve que aprender a “ganarme” a la otra parte, para lo cual he tenido que incorporar distintas herramientas y metodologías que tienen un mismo denominador común: la motivación, la comunicación y la persuasión, que son la base para configurar relaciones productivas.

Por ello, desde hace ya varios años brindo consultoría y entrenamientos en negociación, liderazgo, equipos y gestión de conflictos, habiendo impartido formaciones en más de 50 organizaciones de España, Alemania y Latinoamérica. También colaboro con un despacho de abogados, asesorando en la gestión extrajudicial de conflictos y coordinando la atención de los clientes de habla alemana.

En 2022 la Asociación Madrileña de Mediadores me otorgó el Premio a la Innovación por el desarrollo de la metodología “Mediar con modelos en 3D”.



Jorge Da Costa

 <https://www.linkedin.com/in/jorgedacosta>

Ingeniero de profesión desde 1995, a lo largo de los años he estado vinculado al mundo del software y los servicios profesionales en multinacionales, habiendo trabajado en Siebel, Oracle y SAP.

En 2017 decidí crear mi empresa (www.jdc-consulting.pt), en la que he desarrollado varios proyectos para diferentes clientes, a saber: Gestión de proyectos, interim management y consultoría tecnológica.

Con un perfil de dirección de Servicios Profesionales y Gestión de Proyectos, con experiencia en el rápido crecimiento de la plantilla, la generación de ingresos y el margen de operaciones, mis principales

habilidades y competencias son: alinear las actividades de Servicios Profesionales con las necesidades del negocio, facilitador, excelentes habilidades de comunicación y construcción de relaciones, conciencia cultural, influencia, trabajador en equipo, orientado a objetivos y, por último, pero no menos importante, proactividad.

Objetivo general: ¿Qué tenemos que hacer para dejar un mundo mejor a los niños?



Mario Coquillat

 <https://www.linkedin.com/in/mariocoquillat>

Soy un ingeniero civil certificado como PMP®, PMI-RMP® y DASSM™. Experimentado profesional, consultor, formador y ponente en gestión de proyectos y gestión de riesgos. Authorized Training Partner Instructor PMP. Past - Vice President del PMI Madrid Spain Chapter. Coautor del primer curso online en español para certificarse PMI-RMP® (Risk Management Professional). He participado como experto en Análisis del Valor Ganado (EVM) en la elaboración de la guía de implementación de la ISO 21508.

He liderado Oficinas de Dirección de Proyecto (PMO) de soporte, control y directivas en diferentes sectores (energía, aeronáutico), implementando e integrando las mejores prácticas como Análisis del Valor Ganado (EVM), Agile y gestión de riesgos.



José Esterkin

 <https://www.linkedin.com/in/joseesterkin>

He desempeñado cargos directivos y gerenciales por más de 15 años en empresas líderes como:

- Reuters, www.reuters.com (Director de Reuters Solutions Argentina, Chile y Uruguay, 2001-2002).
- Cap Gemini Ernst & Young, www.cgey.com (Gerente de la Práctica PeopleSoft Argentina-Brasil, 1997-2001).
- Amdocs, www.amdocs.com (Gerente de Proyecto Publishing para Anuncios en Directorios, Sección Amarilla, México D.F., 1992-1996).

He sido Director de Positive (2004-2020), una empresa de formación y consultoría gerencial basada en Buenos Aires con actividad en Latinoamérica.

Positive se especializó en metodologías de administración de proyectos basadas en el cuerpo de conocimientos del PMI

A lo largo de mi carrera he impartido programas de capacitación en management y alta dirección para decenas de organizaciones líderes. Soy frecuente expositor en administración de proyectos, consultoría gerencial y venta de servicios profesionales.

Estoy certificado como PMP desde 2003 y ACP (Agile Certified Professional, PMI) desde 2020. Soy profesor titular en la Facultad de Ingeniería Industrial en ITBA. He escrito dos libros y he sido voluntario en proyectos del PMI desde 2009 hasta hoy, tanto en capítulos locales como a nivel global.



Pablo Fraile

 <https://www.linkedin.com/in/coachpablofraile/>

Tengo más de 20 años de experiencia en gestión de proyectos, servicios, transformación digital y coaching de liderazgo.

Coordino proyectos complejos, asegurando la entrega a tiempo y dentro del presupuesto. Mi conocimiento en gestión de servicios ha mejorado consistentemente la entrega y satisfacción del cliente. Y como experto en transformación digital, guío a las organizaciones en la adopción de tecnologías avanzadas, modernizando operaciones y obteniendo una ventaja competitiva.

Como coach de liderazgo, ayudo a ejecutivos y equipos a desarrollar su potencial y generar cambio positivo en las organizaciones.

Mi experiencia internacional, habiendo vivido en tres países y trabajado con personas de todos los continentes, aporta una perspectiva global única y resultados excepcionales para clientes multinacionales.

Fuera del mundo empresarial, tengo un profundo interés por las relaciones personales, viajar y conocer otras culturas, y practico meditación vipassana desde hace más de 10 años.



Masa Kaeda

 <https://www.linkedin.com/in/masakmaeda/>

Con una trayectoria profesional que abarca consultoría estratégica para altos ejecutivos, funciones técnicas prácticas y creación de empresas, apporto un enfoque holístico al liderazgo y el crecimiento organizacional. Mi experiencia internacional abarca América, Europa, India y Japón. Trabajo con tomadores de decisiones para transformarlos en verdaderos líderes que inspiran, motivan y lideran con impacto. Les ayudo a alinear objetivos económicos, profundidad técnica, factores humanos y conocimientos de mercado para impulsar el éxito de la empresa en entornos dinámicos. Con un profundo conocimiento del comportamiento humano y la evolución cultural,

aquellos con quienes trabajo a menudo me consideran un “mentor de por vida”, desde ejecutivos de alto nivel hasta miembros del equipo.

Como orador principal internacional y líder intelectual, he estado a la vanguardia del trabajo de conocimiento. He consultado con más de 50 organizaciones, desde compañías Fortune 100 hasta empresas emergentes, en todas las industrias, incluidas las finanzas, las telecomunicaciones, la aviación, la automoción y más. Mis contribuciones públicas se suman a cerca de 100 charlas, conferencias magistrales y publicaciones.



Zoe Riudavets

 <https://www.linkedin.com/in/elena-zoe-riudavets/>

Mi pasión es impulsar la innovación y el aprendizaje continuo en el campo de la Inteligencia Artificial, aplicándola de manera práctica en el marketing digital y la gestión de proyectos. A través de mi experiencia, busco empoderar a profesionales y organizaciones para que aprovechen el potencial transformador de la IA.

Mi trayectoria multidisciplinar en psicología, marketing, e-commerce y project management me permite ofrecer una perspectiva única en la enseñanza de IA, combinando teoría con aplicaciones del mundo real. Me entusiasma compartir conocimientos y fomentar el pensamiento crítico en torno a las tecnologías emergentes.

Creo firmemente en el poder de la IA para revolucionar industrias y mejorar procesos, y me dedico a hacer este conocimiento accesible a todos. Mi enfoque se centra en crear experiencias de aprendizaje dinámicas y prácticas, ayudando a otros a navegar por el complejo panorama de la IA con confianza.

Fuera del ámbito profesional, disfruto aprendiendo en cualquier ámbito. Encuentro inspiración en el mar, la lectura, los viajes, los juegos, el deporte y las conversaciones estimulantes.



Aprendizaje personalizado

Los cursos descritos en las páginas anteriores están descritos en la forma en que los impartimos cuando los ofrecemos en abierto para la participación de profesionales de distintas empresas.

Si tu empresa desea recibir alguna de las formaciones anteriores, u otras relacionadas con las disciplinas reflejadas en los cursos expuestos, ponte en contacto con nosotros. Todos los cursos se pueden adecuar a vuestras necesidades en contenido, duración y formato. Además, muchos de ellos los podemos impartir en inglés, portugués, catalán u otros idiomas.

Esríbenos a info@evergreenpm.com para conseguir una Experiencia de aprendizaje que eleve la competitividad de tu organización.

Vocación internacional

Así lo reconocen más de 300 empresas y más de 8.000 profesionales formados en 10 años en España, Colombia, Perú, Chile, Argentina, Chipre, Bélgica, Túnez, Madagascar, Guinea Ecuatorial... Y la cuenta sigue creciendo a la vez que nuestra satisfacción.



